【 利用申込に関する確認事項 】

○希望する保育施設に希望する月までに入所できない場合の確認事項

☐ 他の保育施設を希望
☐ 入所できるまで待つ
対処方法： ☐ 育休延長 ・ ☐ 自宅で保育 ・ ☐ その他（ ）

○同時に２人以上の利用を希望される方への確認事項（入所中のお子さんがいる場合も記入してください。）

○入園する月

☐ 別月入園不可（全員同じ月の入園でなければ誰も入園しない。）
☐ 別月の入園可
☐先にひとりでも入園できるなら入園しておきたい。
※保留になった子が１歳の年度末(3/31)を経過している場合、育休から復帰していただくことが必要です。
☐（児童名： ）のみ先に入園できる時は入園しておきたい。
（児童名： ）のみでは入園しない。

○入園する園

☐ 別々の園には入園しない。同園入園のみ希望する。
☐ 別々の園でも入園する
☐希望順位よりも同園に揃って入園することが優先 →☐ 組み合わせ条件なし
☐同園入園よりも希望順位の高い園への入園が優先 →☐ 組み合わせ条件あり(下欄に記入)

※組み合わせ条件記入欄：(上の子がA保育園・下の子がB保育園になる組み合わせは希望しない等)

（ ）

○その他確認事項

保育施設への送迎手段	☐ 車 ☐ 自転車 ☐ 徒歩 ☐ その他（ ）
・「滑川町保育施設利用申込みの手引き」をよく読み、内容について確認しましたか。	☐ はい
・保育を必要とする事由は、滑川町の規定を満たしていますか。（就労 月64時間以上等）	☐ はい
・希望する保育所はすべて見学をしましたか。※希望施設は、できるだけ見学をお願いいたします。	☐ はい
・育児休業取得中に申請する場合、育児休業対象児童が入所したら翌月15日までに復帰し、復帰後1ヶ月以内に復職証明書を必ず福祉課へ提出してください。	☐ 承知しました
・申請書提出後、以下のようなことが生じる場合は速やかに福祉課までご連絡ください。 母の妊娠により職場復帰せず、続けて産休育休を取得する場合 提出した証明書と異なる勤務をする場合(退職・転職・勤務時間の減少等)	☐ 承知しました

○特記事項（利用申込みにあたり、家庭や児童の状況について特記事項がございましたらご記入ください。）

○保育料の納入に関する確認欄 （※０～２歳児の保護者及び保証人の方のみご記入ください。）

誓 約 書	保 証 人
保育所の利用にあたり、認定された保育料は保護者が責任を持って期日までに納入することを誓います。 （宛先）滑川町長 令和 年 月 日 保護者氏名 保護者氏名	利用児童の保育料について、保護者が完納することを保証します。万一滞納した場合は、私が責任をもって納入します。 令和 年 月 日 保証人 住 所 氏 名 電話番号 － －

※ 保証人は、保護者以外の方で署名をお願いします。（記載がない場合、書類不備として受付できないことがあります。）