

提出書類チェックリスト

会社名、事業所名

滑川商事株式会社 滑川営業所

提出書類のチェック欄に「○」印を付けて下さい。

チェック欄		提出書類	備考
☐	1	提出書類チェックリスト	本書類
☐	2	令和7・8年度 指名競争入札参加資格者台帳（物品その他） ※両面印刷（長辺とじ）	提出必須
☐	3	指名競争入札参加資格審査申請書（基本共通情報） ※両面印刷（短辺とじ）	提出必須
☐	4	物品・その他 個別情報	提出必須
☐	5	委任状	委任する場合提出
	6	使用印鑑届	本店申請で契約印が異なる場合提出
☐	7	業務経歴書	提出任意
☐	8	障害者雇用状況報告書	該当の場合提出
☐	9	財務諸表（直近1年度分）（写し可）	提出必須
☐	10	納税証明書（写し可）	提出必須
☐	11	完納証明書（写し可）	該当の場合提出
☐	12	法人番号指定通知書の写し	法人のみ提出
	13	組合員名簿	組合の場合提出
	14	身分（元）証明書及び住民票（写し可）	個人のみ提出
☐	15	商業登記簿謄本又はこれに類するもの（写し可）	法人のみ提出
☐	16	各種登録書又は免許証（写し可）	該当の場合提出
☐	17	I S O認証取得登録証（写し可）	該当の場合提出
☐	18	返信用封筒（定型郵便サイズ）※110円切手貼付	提出必須

このチェックリストを表にし、順番どおりに重ねて提出してください。