

令和6年 第8回定例会

## 滑川町教育委員会会議録（公開）

令和6年8月19日

午前9時00分 ～ 午前10時00分

滑川町教育委員会

○ 招 集 通 知

滑教第 680 号により、令和 6 年第 8 回定例教育委員会を次のとおり招集する。

令和 6 年 6 月 2 8 日

記

1. 招集日時 令和 6 年 8 月 1 9 日(月)  
午前 9 時 00 分
  2. 招集場所 滑川町役場 中会議室
- 

○ 招 集 委 員

応招委員 (4名)

1. 岩 崎 千恵子 教育長職務代理者
2. 吉 野 さつき 委員
3. 飛 田 聡 保 委員
4. 中 山 達 朗 委員

不応招委員 (なし)

## 令和6年 第8回定例教育委員会

令和6年8月19日(月)

### 議 事 日 程

1. 開 会 宣 言
  2. 議事録署名委員の指名
  3. 前回会議録の承認
  4. 諸般の報告及び日
  5. 議 事  
議案第21号 教育委員会点検・評価報告書（令和5年度対象）について  
報告第5号 財産の取得について（令和5年度指導書教材等購入）  
報告第6号 財産の取得について（令和2年度水道自動水栓購入）
  6. 協 議 事 項
  7. その他の事項
  8. 閉 会 宣 言
- 

#### 出席委員（5名）

- |            |          |
|------------|----------|
| 1. 上 野 修   | 教育長      |
| 2. 岩 崎 千恵子 | 教育長職務代理者 |
| 3. 吉 野 さつき | 委員       |
| 4. 飛 田 聡 保 | 委員       |
| 5. 中 山 達 朗 | 委員       |

#### 欠席委員（0名）

な し

---

#### 会議に説明のため出席した人

な し

---

#### 会議に出席した事務局職員

事務局長 澄 川 淳  
指導主事 野 口 和 嵩  
指導主事 笠 原 祐 介

---

#### ◎ 開会宣言

○上野教育長 皆さん、おはようございます。委員各位におかれましては、令和6年第8回定例教育委員会に御出席いただきありがとうございます。ただいまの出席委員は4名でございます。定足数に達しておりますので、ただいまより令和6年第8回定例教育委員会を開会します。なお、本日の会議は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定により、公開

といたします。御異議ございませんでしょうか。

【「異議なし」との声あり】

○上野教育長 異議ないものと認めます。次に事務局へお尋ねします。本日の会議について、傍聴の申し入れはございますか。

【事務局より、「傍聴人なし」との報告】

○上野教育長 傍聴人はいないということですので、このまま議事日程について進行いたします。

---

◎ 議事録署名委員の指名

○上野教育長 それでは、日程第2「議事録署名委員の指名」ですが、会議の議長において指名します。

議事録署名委員は、中山 達朗 委員 をお願いします。

---

◎ 前回会議録の承認

○上野教育長 次に日程第3「前回会議録の承認について」を議題とします。事務局より説明をお願いいたします。

○澄川局長 それでは、資料1を御覧になってください。前回の会議録でございます。いつものようにお時間をつくっていただき、一読して御確認をお願いいたします。

【確認の時間を設定し、委員各位が確認】

○上野教育長 何か御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」との声があり】

○上野教育長 ありがとうございます。それでは、前回会議録について御承認いただける方は、挙手をお願いいたします。

【委員全員から、挙手があり】

○上野教育長 ありがとうございます。それでは、前回の会議録を承認いたします。

---

◎ 諸般の報告及び日程

○上野教育長 次に日程第4「諸般の報告及び日程」を行います。最初に、1) 諸般の報告及び連絡事項を行います。それでは、資料2を御覧になってください。本日の定例教育委員会以降の予定について、主なものについて説明いたします。本日の午後ですが、西部教育事務所管内教育長会議がございますので、出席してまいります。31日には、「滑川町子育て応援すまいるフェア」ということで、コミュニティセンターにて開催されますので、こちらにも出席してまいります。9月になりまして、2日から小中学校、幼稚園の2学期が始まります。同日に、さっそく定例の校長会を開催いたします。また、この日はシェイクアウト訓練も実施します。翌日の3日から9月議会が開かれ

ます。その中、4日には学期最初の交通指導員会議があります。月の輪小学校の校区で、駅の北口先の十字路交差点で指導いただいていた指導員さんが急逝されました。このことも含め、指導員会議に出席したいと思います。7日の土曜日は、チャレンジキッズがあります。森林公園での活動になります。10日、11日、17日には、埼玉大学名誉教授であります沢崎先生を講師に迎え、毎年実施している「アサーショントレーニング」を行います。18日には、2年に1度行われる西部教育事務所による学校指導訪問があります。20日の金曜日には、福田小学校の特認校見学会を実施します。現在、希望者が3家庭ほどいらっしゃいます。21日にもチャレンジキッズを実施します。28日には定例の柳谷沼の生き物・水質調査があります。

以上、雑駁な説明でしたが主な動静となります。何か御質問等ございましたら、お願いいたします。

【「なし」との声があり】

- 上野教育長　それでは、「なし」ということですので、1) 諸般の報告及び連絡事項を終わりにいたします。
- 

◎ 会議日程の決定

- 上野教育長　続きまして「会議日程の決定について」を議題とします。本日の議事は議案が「1件」、報告が「2件」です。日程7その他の事項が終了し次第、次回日程を決定後、閉会することといたします。それでは、日程5「議事」に進めさせていただきます。
- 

◎ 議 事

- 上野教育長　それでは、日程5「議事」に入ります。「議案第21号 教育委員会点検・評価報告書（令和5年度対象）について」を議題とし、事務局に説明を求めます。

【野口指導主事、笠原指導主事、議案第21号を説明する】

- 上野教育長　ただいま、事務局より議案第21号の説明がありました。何か御意見、御質問はございますか。
- 飛田委員　前回の教育委員会での点検・評価の中でも話が出ましたが、働き方改革における留守番電話の導入ですが、留守番電話ですと、録音内容に一方的な内容だったり、朝一番に対応して連絡を求めたりとか、却って教職員の負担になる場合があるかと思えます。中山委員がその時おっしゃっていた、メッセージやアナウンスのみを流す方で進めた方が、(教職員への)負担が少ないと思えます。

もう一点、図書館事業のブックスタートについて、次年度に再開の体制を整えるとありますが、ぜひ、何らかの形で再開し取り組んでいただきたいと思います。

- 野口指導主事 留守番電話については、校長会等の機会でも協議しています。飛田委員がおっしゃたように、音声アナウンスの方が留守番電話よりも効果的ではないかという話が出ています。いずれにしても協議を進め、実態に沿ったもので、導入ありきの方向で今後進めていきたいと考えています。
- 上野教育長 いずれにしても、現在各校で導入している電話機の機能に関わってくるので、入替え等のタイミングで考えていくことになります。
- 澄川局長 現在使用している電話機は、光回線を導入した時に全校リースにて入替えをして、その後、リースアップによる入替えを行っており、そのリース期間中です。このリース期間終了後の入れ替え時に、アナウンス機能や留守電機能が付いた機種を選択し導入を検討していきたいと思います。
- 飛田委員 アナウンスは、電話機の機能ではなくNTTへ申し入れして対応はできないのですか。
- 野口指導主事 ありがとうございます。確認してみます。
- 上野教育長 電話の機能的な問題で対応できないと考えていましたので、NTTでの対応が可能であれば検討していきます。現在は、保護者への通知で勤務時間外の学校への電話連絡は控えてくださいと周知させていただいています。段階的に進めておりますので、アナウンス対応等も進めていきたいと思ひます。
- 中山委員 切り替えスイッチ等で電話を繋げないとかアナウンスを流すということが、今はできないということですか。
- 野口指導主事 確認したのですが、今使用している電話機だとそれができません。近隣ですと、例えば小川町でも（電話機については）学校単位で契約し導入しているので、入替えのタイミングで同様の対応を進めているようです。小川町ではまだ、小川小1校のみです。全県的に見ても、定時で線引きして電話を切り替えているのは、志木市のみです。公立の義務教（学校）については、この辺りは少し遅れているかもしれません。
- 中山委員 働き方改革を進める上でも、教職員の勤務時間を保護者等へ周知し、理解してもらうことは大変重要です。この電話対応の変更は、予算を伴うものなので、すぐには難しいかもしれませんが、町当局や議会にも理解してもらい、ぜひ取り組んで先生方の環境を整えていただきたいと思います。
- 上野教育長 もう一点、飛田委員からブックスタートの件で御意見がありました。こちらについては、前向きに取り組む予定です。
- 澄川局長 この事業は、もともと3歳児健診の際に行っていた健診メニューの一つで、保健センターが主体で行っています。ブックスタート自体は、絵本の紹介や読み聞かせを行うものなので、保健センターからの協力依頼を受けて、図書館が共同で実施していました。ただ、コロナ禍でこの事業が数年休止となり、保健センターの担当職員の異動等もあり、この（ブックスタート）事業が負担になってきたようです。しかし、教育委員会としては、子ど

も読書推進計画に基づき、読書活動を各世代に対して推奨していますし、図書館としても、乳幼児期から保護者とともに「本に触れる、本に関心を持つ」ということは、子どもの健全育成の観点からも大変重要だとしています。そこで、令和7年度からは、このブックスタートを教育委員会（図書館）が主体の事業として移行する予定です。今年度は、図書館主体での取り組みを3歳児健診の機会に試行しています。ブックスタートを行うのは、やはり3歳児健診の時が一番良いだろうという判断から、その健診の場を借りて保健センターにて実施しています。予算についても、令和7年度から保健衛生費から教育費へ移行し、図書館費に計上し、取り組んでいく予定です。

○飛田委員 わかりました。ありがとうございます。

○上野教育長 他に何か御意見、御質問はございますか。

【「なし」との声があり】

○上野教育長 ありがとうございます。それでは、「議案第21号 教育委員会点検・評価報告書（令和5年度対象）について」の採決をいたします。本件について、原案どおり承認される方の挙手を求めます。

【委員全員から、挙手あり】

○上野教育長 ありがとうございます。出席者全員の承認をいただきました。よって、議案第21号は承認されました。

○上野教育長 それでは、次に「報告第5号 財産の取得について（令和5年度指導書教材等購入）」を議題とし、事務局に説明を求めます。

【澄川局長、報告第5号を説明する】

○上野教育長 ただいま、事務局より報告第5号の説明がありました。何か御意見、御質問はございますか。

【「なし」との声があり】

○上野教育長 ありがとうございます。こちらについては、先に行われた7月臨時議会の上程された議案の議決報告になりますので、採決はございません。

○上野教育長 それでは、次に「報告第6号 財産の取得について（令和2年度水道自動水栓購入）」を議題とし、事務局に説明を求めます。

【澄川局長、報告第6号を説明する】

○上野教育長 ただいま、事務局より報告第6号の説明がありました。何か御意見、御質問はございますか。

【「なし」との声があり】

○上野教育長 ありがとうございます。こちら先ほどの報告第5号と同様、町議会に上程された議案の議決報告になりますので、採決はございません。

本日の議事については、以上となります。ありがとうございました。

---

◎ 協議事項

- 上野教育長 それでは、日程6「協議事項」に入ります。今回は特になしということですので、日程6「協議事項」については、以上となります。
- 

◎ その他の事項

- 上野教育長 それでは、日程7「その他の事項」を行います。こちらについても、今回は特になしということですので、日程7その他の事項については、以上となります。
- 

◎ 次回開催日

- 上野教育長 それでは、次回開催日を議題といたします。事務局から日程の提案をお願いします。

【事務局より、昨年度の日程を参考に提案、委員各位に確認】

- 上野教育長 それでは次回の教育委員会ですが、9月13日（金）時間は、13時30分からとします。場所については、役場庁舎内としたいと思います。それでは、よろしく願いいたします。
- 

◎ 閉会宣言

- 上野教育長 本会議に付された案件は全て終了しました。ただいまをもちまして閉会としたいと思います。御異議ありませんか。

【「異議なし」との声あり】

- 上野教育長 異議なしと認めます。したがって、本定例教育委員会は、閉会することに決定しました。
- 

◎ 閉会のことば

- 上野教育長 皆さんの御協力によりましてスムーズに議事を進行し終了することができました。感謝を申し上げます。

これをもちまして、令和6年第8回定例教育委員会を閉会します。お疲れ様でした。