

令和6年 第3回定例会

滑川町教育委員会会議録（公開）

令和6年3月21日

午後2時00分 ～ 午後4時00分

滑川町教育委員会

○ 招 集 通 知

滑教第 2204 号により、令和 6 年第 3 回定例教育委員会を次のとおり招集する。

令和 6 年 2 月 2 8 日

記

1. 招集日時 令和 6 年 3 月 2 1 日(木)
 午後 2 時 00 分
2. 招集場所 滑川町役場 2 階 中会議室

○ 招 集 委 員

応招委員 (4 名)

- | | |
|------------|----------|
| 1. 岩 崎 千恵子 | 教育長職務代理者 |
| 2. 吉 野 さつき | 委員 |
| 3. 飛 田 聡 保 | 委員 |
| 4. 中 山 達 朗 | 委員 |

不応招委員 (なし)

令和6年 第3回定例教育委員会

令和6年3月21日(木)

議 事 日 程

1. 開 会 宣 言
2. 議事録署名委員の指名
3. 前回会議録の承認
4. 諸般の報告及び日
5. 議 事
 - 議案第2号 滑川町立小・中学校職員服務規程の一部を改正する規程の制定について
 - 議案第3号 滑川町学校等給食費徴収規則の一部を改正する規則の制定について
 - 議案第4号 滑川町いじめ問題調査審議会の委員の委嘱について
 - 議案第5号 滑川町スポーツ推進委員の委嘱について
 - 議案第6号 滑川町文化財保護委員の委嘱について
 - 報告第1号 滑川町教育委員会教育長の任命について
 - 報告第2号 滑川町教育委員会教育長の任命について
 - 報告第3号 滑川町教育委員会教育委員の任命について
6. 協 議 事 項
7. その他の事項
8. 閉 会 宣 言

出 席 委 員 (4名)

- | | |
|------------|----------|
| 1. 馬 場 敏 男 | 教育長 |
| 2. 岩 崎 千恵子 | 教育長職務代理者 |
| 3. 吉 野 さつき | 委員 |
| 4. 中 山 達 朗 | 委員 |

欠 席 委 員 (1名)

- | | |
|------------|------|
| 1. 飛 田 聡 保 | 教育委員 |
|------------|------|

会議に説明のため出席した人

教育委員会事務局	次長	上野	聡
教育委員会事務局	次長	権田	尚司
教育委員会事務局	次長	堀口	章子

会議に出席した事務局職員

事務局長	澄 川 淳
指導主事	野 口 和 嵩
指導主事	笠 原 祐 介

◎ 開会宣言

○馬場教育長 皆さん、こんにちは。委員各位におかれましては、第3回定例教育委員会に御出席いただきありがとうございます。ただいまの出席委員は3名でございます。定足数に達しておりますので、ただいまより令和6年第3回定例教育委員会を開会します。なお、本日の会議は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定により、公開といたします。御異議ございませんでしょうか。

【「異議なし」との声あり】

○馬場教育長 異議ないものと認めます。次に事務局へお尋ねします。本日の会議について、傍聴の申し入れはございますか。

【事務局より、「傍聴人なし」との報告】

○馬場教育長 傍聴人はいないということですので、このまま議事日程について進行いたします。

◎ 議事録署名委員の指名

○馬場教育長 それでは、日程第2「議事録署名委員の指名」ですが、会議の議長において指名します。

議事録署名委員は、中山 達朗 教育委員 をお願いします。

◎ 前回会議録の承認

○馬場教育長 次に日程第3「前回会議録の承認について」を議題とします。事務局より説明をお願いいたします。

○澄川局長 それでは、資料1を御覧になってください。前回の会議録でございます。いつものようにお時間をつくっていただき、一読して御確認をお願いいたします。

【確認の時間を設定し、委員各位が確認】

○馬場教育長 何か御質問等はございますか。

【委員全員より、「なし」との声が有り】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、前回会議録について御承認いただける方は、挙手をお願いいたします。

【委員全員から、挙手があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、前回の会議録を承認いたします。

◎ 諸般の報告及び日程

○馬場教育長 次に日程第4「諸般の報告及び日程」を行います。最初に、1) 諸般の報告及び連絡事項を行います。それでは、資料2を御覧になってくだ

さい。本日の定例教育委員会以降の予定について、主なものについて説明いたします。明日が町内小学校の卒業式となります。出席される委員の皆様、よろしくお願いいたします。26日が修了式ということで令和5年度が終わります。30日には、町のさくらまつりが開催される予定です。4月に入りまして、1日に町の辞令交付式が午前中に、午後には教職員への辞令伝達式があります。よろしくお願いいたします。8日に小中学校の入学式、10日に幼稚園の入園式があります。よろしくお願いいたします。17日には、比企地区教育委員会連合会の理事会があります。後ほど、出席を確認させていただきます。

以上、雑駁な説明でしたが主な動静となります。何か御質問等ございましたら、お願いいたします。

【「なし」との声があり】

- 馬場教育長　それでは、「なし」ということですので、1) 諸般の報告及び連絡事項を終わりにいたします。

◎ 会議日程の決定

- 馬場教育長　続きまして「会議日程の決定について」を議題とします。本日の議案は「5件」、報告が「4件」です。日程7その他の事項が終了し次第、次回日程を決定後、閉会することといたします。それでは、日程5「議事」に進めさせていただきます。

◎ 議　　事

- 馬場教育長　それでは、日程5「議事」に入ります。「議案第2号　滑川町立小・中学校職員服務規程の一部を改正する規程の制定について」を議題いたします。それでは、事務局より議案の説明をお願いいたします。

【野口指導主事、議案第2号を説明する】

- 馬場教育長　ただいま、事務局からの説明が終わりました。これは、定年延長に伴う高齢者部分休業を新たに規定するものです。今までは再任用制度で、週5日勤務やいわゆる2/5、3/5といった勤務日に関する選択ができたのですが、定年延長、これは最終的には65歳までとなりますので、この年齢まで週5日勤務というのは、人によっては困難な部分がありますので、「高齢者部分休業」ということで週の勤務日を選択できるようにするために、今回服務規程の改正を行うものです。何か、御意見、御質問はありますか。
- 吉野委員　勤務日については、例えば毎週火曜日は休みといった選択ができるのですか。
- 馬場教育長　何曜日に休むかというのは、校務の関係がありますので、学校長との相談ということになります。「高齢者部分休業」という形で導入されますので、現在「育児休業」による「部分休業」と同じ形で、例えば朝子供を保育園に送るため30分遅れるので、その時間について部分休業を取得すると

いったように、本人の申請により学校長と協議して決めることとなります。ただ、定年延長といっても職員ですので、例えば午後から「部分休業」といった形で取得すると担任への配置というのは難しくなる、こういったことは起きると思います。

○吉野委員　例えば、少し早く帰りたい、といった申請が出たら休めるということですか。

○馬場教育長　そうですね、高齢者になって身体の都合等で通院しているので、毎日早く帰りたいなどの理由で申請が出されれば承認をしていくことになります。この制度は、「年金制度」の支給年齢との関連が強いものとなります。

○吉野委員　わかりました。ありがとうございました。

○馬場教育長　他に御質問等はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長　それでは、「議案第2号 滑川町立小・中学校職員服務規程の一部を改正する規程の制定について」の採決をいたします。本件について、原案どおり承認される方の挙手を求めます。

【全員、挙手】

○馬場教育長　ありがとうございます。出席者全員の承認をいただきました。よって、議案第2号は承認されました。それでは、次に「議案第3号 滑川町学校等給食費徴収規則の一部を改正する規則の制定について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【澄川局長、議案第3号を説明する】

○馬場教育長　ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長　それでは、「議案第3号 滑川町学校等給食費徴収規則の一部を改正する規則の制定について」の採決をいたします。本件について、原案どおり承認される方の挙手を求めます。

【全員、挙手】

○馬場教育長　ありがとうございます。出席者全員の承認をいただきました。よって、議案第3号は承認されました。それでは、次に「議案第4号 滑川町いじめ問題調査審議会の委員の委嘱について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【野口指導主事、議案第4号を説明する】

○馬場教育長　ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長　それでは、「議案第4号 滑川町いじめ問題調査審議会の委員の委嘱について」の採決をいたします。本件について、原案どおり承認される

方の挙手を求めます。

【全員、挙手】

- 馬場教育長 ありがとうございます。出席者全員の承認をいただきました。よって、議案第4号は承認されました。それでは、次に「議案第5号 滑川町スポーツ推進委員の委嘱について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【野口指導主事、議案第5号を説明する】

- 馬場教育長 ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

- 馬場教育長 それでは、「議案第5号 滑川町スポーツ推進委員の委嘱について」の採決をいたします。本件について、原案どおり承認される方の挙手を求めます。

【全員、挙手】

- 馬場教育長 ありがとうございます。出席者全員の承認をいただきました。よって、議案第5号は承認されました。

それでは、次に「議案第6号 滑川町文化財保護委員の委嘱について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。なお、説明員として教育委員会事務局上野次長を出席が求められておりますので、これを許可します。

【上野次長、議案第6号を説明する】

- 馬場教育長 ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

- 馬場教育長 それでは、「議案第6号 滑川町文化財保護委員の委嘱について」の採決をいたします。本件について、原案どおり承認される方の挙手を求めます。

【全員、挙手】

- 馬場教育長 ありがとうございます。出席者全員の承認をいただきました。よって、議案第6号は承認されました。

それでは、次に先の3月議会で承認をいただきました教育委員会関連の議案について、報告をさせていただきます。なお、町議会での議決案件ですので、本委員会での審議等はありません。では初めに「報告第1号 工事請負契約の締結について（宮前小学校校舎増築工事）」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【澄川局長、報告第1号を説明する】

- 馬場教育長 ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 それでは、「報告第1号 工事請負契約の締結について（宮前小学校校舎増築工事）」の報告は以上となります。

それでは、次に「報告第2号 滑川町教育委員会教育長の任命について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【澄川局長、報告第2号を説明する】

○馬場教育長 ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 それでは、「報告第2号 滑川町教育委員会教育長の任命について」の報告は以上となります。

それでは、次に「報告第3号 滑川町教育委員会教育長の任命について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【澄川局長、報告第3号を説明する】

○馬場教育長 ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 それでは、「報告第3号 滑川町教育委員会教育長の任命について」の報告は以上となります。

それでは、次に「報告第4号 滑川町教育委員会教育委員の任命について」を議題とします。事務局より議案の説明をお願いいたします。

【澄川局長、報告第4号を説明する】

○馬場教育長 ただいま、事務局からの説明が終わりました。何か、御意見、御質問等がございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 それでは、「報告第4号 滑川町教育委員会教育委員の任命について」の報告は以上となります。

本日の議案については、以上となります。ありがとうございました。

◎ 協議事項

○馬場教育長 それでは、日程6「協議事項」に入ります。最初に協議事項1）「令和6年度滑川町教育行政重点施策について」です。事務局より説明をお願いします。

【野口指導主事、資料3により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。現在の教育振興基本計画は、令和7年度が最終年度となります。これは5年間の計画期間なのですが、ほぼコロナ禍であったということで、事業もきちんとできていない部分もありました。不登校についてですが、中学校だけではなく小学校までその傾向が

みられる状況です。中学校については、「つぼみ」の設置など様々な施策で対応していますが、小学校では不十分です。これからどう対応していくかが、今後の課題だと思っています。学校保健では、歯磨き指導を（コロナ禍で）実施していませんでした。今年度から開始したのですが、まだまだ十分ではありません。このことも含めて、（アフターコロナにおける）学校保健自体を見直そうと思っています。教職員の資質向上、心身の健康についても、課題です。特に、今年のストレスチェックの結果から、高ストレスの職員が増えていることが分かっています。要因は、保護者対応、児童・生徒指導対応のようです。子供総合支援拠点との連携、今後は、第3の居場所も整備されますので、不登校、虐待等の対応も含めてしっかりやっていこうと思っています。子供たちの文化活動について、来年度は町の文化祭への作品出展を再開しようと思っています。外に向けての発信の部分についても、積極的に取り組んでいきます。また、これらの施策についての教育委員会評価でもお世話になります。よろしくお願いいたします。何か御意見、御質問はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございました。委員の皆様からも、学校や施設、その他の教育活動について、視察等も御要望があれば対応していこうと思いますので、その際にはお申し出いただき、御指導いただければと思います。

それでは、次に協議事項2)「令和6年度滑川町子ども読書活動推進計画について」です。事務局より説明をお願いします。

【野口指導主事、資料4により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。県全体で見ても子供の不読率は上昇しています。町でも令和2年度調査では、不読率が高かったです。特に中学生では約30%でした。本町の中学生は真面目ですので、中学校の勉強、部活動を一生懸命取り組んでいますので、読書の時間が取れないというのが大きな要因でした。これを受けて、翌年度から朝の始業前の時間を活用して読書活動を行うことを徹底させていただいたので、現在、不読率は大きく下がっています。小学校でも様々な取組をしていただいて、例えば校長先生や教職員が子供たちに本の紹介をするとか、図書館でもポップコンテストですとか出張おはなし会等の取組をさせていただいています。読書推進に当たってきちんとものが読める子供たちにしていきたいと考えています。よろしくお願いいたします。何か御意見、御質問はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございました。それでは、次に協議事項3)「令和6年度滑川町立学校における教職員の働き方改革基本方針について」です。事務局より説明をお願いします。

【野口指導主事、資料5により説明】

- 馬場教育長　ただいま、説明が終わりました。月 45 時間というのは、8 : 15 から出勤が始まるときに、教職員はすでに 7 時台に学校にきています。そこで大体 1 時間、4 : 45 が退勤時間となりますのが、6 時台まで業務を行うと、そこで 1 時間、そうすると 1 日で 2 時間になりますので、月 45 時間を超えます。そうならないように、各校で工夫してもらっています。勤務時間内での事務従事時間を確保していただく必要があります。その対策ですが、中学校では教科担任ですので 1 人週 20 時間前後、小学校では 24～25 時間となりますが、小学校に外国語と理科の専科教員を配置することで、小学校で 21～22 時間とすることができています。また、業務の持ち帰りとならないよう実質的な部分も確認しながら、取り組んでいきたいと思います。よろしく願いいたします。何か御意見、御質問はございますか。
- 中山委員　資料裏面の令和 6 年度 of 取組の 3 の②の産業医の配置ですが、現在の状況はどのようになっていますか。
- 野口指導主事　現在、滑川中学校が教職員 50 名以上の事業所ということで、令和 4 年度から産業医を配置しています。ストレスチェックにつきましても、産業医の方に関わっていただいておりますが、高ストレス者からの活用とまでは至っていません。ただし、相談等があった場合の体制としては、整えているところです。
- 馬場教育長　滑川中学校の教職員が 50 人を超えたので、労働安全衛生法に基づいて、昨年度から産業医を配置しました。高ストレス者や時間外勤務時間が基準以上の教職員について、本人の希望があれば産業医に相談できる体制ができました。以前は、学校医に相談していましたが、正式に産業医を配置した対応しています。本年度に関しては、時間外勤務時間 80 時間を超える教職員は 0 人になっています。また、労働安全衛生委員を各校に配置しています。養護教諭がなったり学校保健主事がなったりと学校によって様々ですが、体制は整えています。各校の管理職もしっかりと服務監督していただいていますので、各校とも労働環境は良好だと思います。
- 中山委員　はい、分かりました。ありがとうございました。
- 馬場教育長　他に何か御意見、御質問はございますか。
- 【委員全員より、「なし」の声があり】
- 馬場教育長　ありがとうございました。
- 澄川局長　教育長、次の協議事項に入る前に、前回の定例教育委員会にて報告した「滑川町スクールバス運行業務に関する検証報告書」の指摘箇所について、説明させていただければと思いますが、よろしいでしょうか。
- 馬場教育長　「滑川町スクールバス運行業務に関する検証報告書」について、前回の会議にて色々と御指摘いただいた点について、確認、修正してから当該検討委員会の委員長に確認いただき、最終的に提出されましたのでその点について、説明をお願いいたします。

【澄川局長、滑川町スクールバス運行業務に関する検証報告書の修正部分について、説明する】

○馬場教育長 ありがとうございました。この内容で議会へも説明させていただき、特に御意見等ありませんでした。

それでは、次に協議事項4)「滑川町立小学校スクールバス運行計画について」です。なお、説明については、事務局から権田次長の出席を求められていますので、これを認めます。では、事務局より説明をお願いします。

【権田次長、資料6により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。変更点は、今説明があった2点のみとなります。何か、御意見、御質問はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございました。それでは、次に協議事項5)「滑川町スクールバス運行マニュアルについて」です。事務局より説明をお願いします。

【権田次長、資料7により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。何か、御意見、御質問はございますか。

○吉野委員 福田小学校の電話番号が違っていましたが。

○権田次長 申し訳ございません、訂正させていただきます。

○馬場教育長 他に何か御意見、御質問はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございました。森林公園駅南口の出発は、大型バス2台と中型バス1台と合計3台になりますので、そこからの到着時刻、また、福田小学校では新たに山田地区の利用者がいますので、その経路と到着時刻等について、確認が出来ましたら報告させていただきます。

それでは、次に協議事項6)「滑川町放課後子供教室コーディネーター及び教育活動推進委員の委嘱について」です。なお、説明については、事務局から堀口次長の出席を求められていますので、これを認めます。事務局より説明をお願いします。

【堀口次長、資料8により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。委嘱については再任ということです。何か、御意見、御質問はございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございました。それでは、次に協議事項7)「入学式における「教育委員会のことば」について」です。事務局より説明をお願いします。

【野口指導主事、資料9により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。それでは、委員のみなさんに

ご一読いただき、御意見をいただきたいと思います。よろしくお願いします。

【確認の時間を設定し、委員各位が確認】

○馬場教育長 いかがでしょうか、何か御意見等ございますか。

○岩崎教育長職務者 福田小学校ですけど、4行目の「皆さんは…」の後が、他の小学校と比較すると抜けているかと思います。

○馬場教育長 ありがとうございます。修正させていただきます。他に何かございますか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。まだ、式典までは時間がありますので、お気づきの点があれば、お申し出いただければと思います。次に協議事項8)「今後の予定について」です。事務局より説明をお願いします。

【澄川局長、次第、資料10により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。③の令和6年度滑川町立小・中学校等教職員辞令伝達式の役割分担を決めたいと思います。開式のことばと閉式のことばがありますが、いかがいたしましょう。

【出席委員で協議、役割分担を決定する】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、日程6「協議事項」については、以上となります。

◎ その他の事項

○馬場教育長 それでは、日程7「その他の事項」を行います。1)「令和6年度当初滑川町教職員人事について」を事務局より説明をお願いいたします。

【野口指導主事より、資料11により説明】

○馬場教育長 ただいま事務局より説明がありました。御意見、御質問等はどうですか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、次に2)「令和5年度滑川町一般会計補正予算第6号及び令和6年度滑川町一般会計当初予算について」です。事務局より説明をお願いします。

【澄川局長、資料12.13により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。何か御意見、御質問等はどうですか。

【委員全員より、「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、次に3)「小・中学校近況報告」です。事務局より説明をお願いします。

【野口指導主事、資料14により説明】

○馬場教育長 ただいま、説明が終わりました。何か御意見、御質問等はどうですか。

【「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございました。それでは、3)「小・中学校近況報告は、以上となります。日程7その他の事項については、以上となります。

◎ 次回開催日

○馬場教育長 それでは、次回開催日を議題といたします。事務局から日程の提案をお願いします。

【事務局より、昨年度の日程を参考に提案、委員各位に確認】

○馬場教育長 それでは次回の教育委員会ですが、4月19日（金）時間は、13時30分からとします。場所については、役場庁舎内としたいと思います。それでは、よろしくお願いいたします。

◎ 閉会宣言

○馬場教育長 本会議に付された案件は全て終了しました。ただいまをもちまして閉会としたいと思います。御異議ありませんか。

【「異議なし」との声あり】

○馬場教育長 異議なしと認めます。したがって、本定例教育委員会は、閉会することに決定しました。

◎ 閉会のことば

○馬場教育長 皆さんの御協力によりましてスムーズに議事を進行し終了することができました。感謝を申し上げます。

これをもちまして、令和6年第3回定例教育委員会を閉会します。お疲れ様でした。