

令和4年 第11回定例会

滑川町教育委員会会議録（公開）

令和4年12月19日

午後1時30分 ～ 午後3時30分

滑川町教育委員会

○ 招 集 通 知

滑教第 1549 号により、令和 4 年第 11 回定例教育委員会を次のとおり招集する。

令和 4 年 1 1 月 3 0 日

記

1. 招集日時 令和 4 年 1 2 月 1 9 日(月)
午後 1 時 30 分
2. 招集場所 滑川町役場 2 階 中会議室

○ 招 集 委 員

応招委員 (4 名)

1. 岩 崎 千恵子 教育長職務代理者
2. 吉 野 さつき 委員
3. 飛 田 聡 保 委員
4. 中 山 達 朗 委員

不応招委員 (なし)

令和4年 第11回定例教育委員会

令和4年12月19日(月)

議 事 日 程

1. 開 会 宣 言
2. 議事録署名委員の指名
3. 前回会議録の承認
4. 諸般の報告及び日程
5. 議 事
議案第34号 滑川町成人式実行委員会設置要綱の一部を改正する告示について
6. 協 議 事 項
7. その他の事項
8. 閉 会 宣 言

出席委員 (4名)

- | | |
|------------|-----|
| 1. 馬 場 敏 男 | 教育長 |
| 2. 吉 野 さつき | 委員 |
| 3. 飛 田 聡 保 | 委員 |
| 4. 中 山 達 朗 | 委員 |

欠席委員 (1名)

- | | |
|------------|----------|
| 1. 岩 崎 千恵子 | 教育長職務代理者 |
|------------|----------|

会議に説明のため出席した人
な し

会議に出席した事務局職員

事務局長	澄 川 淳
指導主事	寺 田 陽 介
指導主事	野 口 和 嵩

◎ 開会宣言

- 馬場教育長 皆さん、こんにちは。委員各位におかれましては、第11回定例教育委員会に御参集いただきありがとうございます。ただいまの出席委員は3名でございます。定足数に達しておりますので、ただいまより令和4年第11回定例教育委員会を開会します。なお、本日の会議は、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第14条第7項の規定により、公開といたします。御異議ございませんでしょうか。

【「異議なし」との声あり】

- 馬場教育長 異議ないものと認めます。次に事務局へお尋ねします。本日の会議について、傍聴の申し入れはございますか。

【事務局より、「傍聴人なし」との報告】

- 馬場教育長 傍聴人は、いないということですので、このまま議事日程について進行いたします。
-

◎ 議事録署名委員の指名

- 馬場教育長 それでは、日程第2「議事録署名委員の指名」ですが、会議の議長において指名します。

議事録署名委員は、飛田 聡保 委員 お願いします。

◎ 前回会議録の承認

- 馬場教育長 次に日程第3「前回会議の内容確認及び承認について」を議題とします。事務局より説明をお願いいたします。

- 寺田指導主事 それでは、資料1を御覧になってください。前回会議録となりますので、いつものように時間を作っていただき、一読いただき御確認をお願いいたします。

【確認の時間を設定し、委員各位が確認】

- 馬場教育長 何か御質問等はございますか。

【「なし」との声があり】

- 馬場教育長 ありがとうございます。それでは、前回会議録について承認いただける方は、挙手をお願いいたします。

【委員全員から、挙手があり】

- 馬場教育長 それでは、前回会議録を承認いたします。
-

◎ 諸般の報告及び日程

- 馬場教育長 次に日程第4「諸般の報告及び日程」を行います。最初に、1) 諸般の報告及び連絡事項を行います。「教育長の動静」より説明させていただきます。それでは、資料2を御覧になってください。

1 2月ですが、ここに記載がないのですが、11日に滑川中学校の吹奏楽部

が県大会（アンサンブルコンテスト）に出場し、優秀な成績を修め、西関東大会に出場することが決まりました。1月の末に西関東大会があるのですが、会場が埼玉県久喜市となります。18日には、同じく滑川中学校が駅伝の全国大会に出場させていただきました。26位という成績でした。色々ご支援等、ありがとうございました。21日に福島県矢祭町に行かせていただきます。ここは、平成の大合併の時にいち早く「合併しない宣言」をしたことで有名な町です。図書館の館長という役職を通じて、交流を持つ機会がありまして21日に訪問させていただけることになりました。図書館については、(矢祭町は)小さな町で予算が潤沢にないために、全国から図書資料を寄贈してもらって、それを町民が主体となって選書し貸出しているという、町民のボランティアにより図書館を自主運営していたそうです。ただ、今はそれが継続できず町で運営しているようですが、そのあたりを含めてお話しを伺い、交流をしていきたいと思っています。23日には各校園とも終業式を迎えます。また、今、滑川中学校は修学旅行に行っています。コロナ感染で参加できなかった生徒が2名、その他の理由で参加できなかった生徒が5名、計7名が欠席して出発しています。現在、順調に進めていると校長先生より報告を受けています。

1月になりまして、8日に令和5年二十歳の祝いを、これは従前の成人式ですが、実施させていただきます。今年も2部構成ということで、委員の皆様にもご協力をお願いいたします。14日は郷土かるた大会ということで、今年度は総合体育館が使えませんが、月の輪小学校の体育館で実施させていただきます。22日は新春囲碁・将棋大会ということで、実施の方向で実行委員会を中心に話を進めています。23日には、西部教育事務所管内教育長・教育委員会議ということで、皆さんにも出席していただいての会議となりますので、後ほどお話しさせていただきます。

雑駁な説明となりましたが、以上が主な動静となります。御質問等ございましたら、お願いいたします。

【「なし」との声があり】

- 馬場教育長 それでは、「なし」ということですので、1) 諸般の報告及び連絡事項を終わりにいたします。

◎ 会議日程の決定

- 馬場教育長 続きまして「会議日程の決定について」を議題とします。本日の議案は1件です。日程7その他の事項が終了次第、次回日程を決定後、閉会することといたします。それでは、日程5「議事」を進めさせていただきます。

◎ 議 事

- 馬場教育長 それでは、日程5「議事」に入ります。「議案第34号 滑川町

成人式実行委員会設置要綱の一部を改正する告示について」を議題といたします。提出されました議案について、事務局より説明をお願いいたします。

【寺田指導主事、議案説明】

- 馬場教育長 はい、説明ありがとうございました。成人年齢の引き下げに伴い、成人式の名称を二十歳の祝いとしたことによる改正となります。この名称変更につきましては、公民館運営審議会で協議をさせていただき、町長まで決裁を上げさせていただき決定したものです。それでは、提出された議案について、何か質疑や御意見等はございますか。

【「なし」との声があり】

- 馬場教育長 ありがとうございます。それでは、「議案第 34 号 滑川町成人式実行委員会設置要綱の一部を改正する告示について」の採決をいたします。本件を原案どおり承認される方の挙手を求めます。

【全員、挙手】

- 馬場教育長 ありがとうございます。全員賛成です。よって、議案第 34 号は原案どおり承認されました。

それでは、議案については、以上となります。ありがとうございました。

◎ 協議事項

- 馬場教育長 それでは、日程 6 「協議事項」に入ります。最初に協議事項 1) 「令和 5 年二十歳の祝いの役割分担について」です、事務局より説明をお願いいたします。

【澄川局長、資料 3 により説明】

- 馬場教育長 はい、説明ありがとうございました。前回の教育委員会でも御説明させていただきましたが、今年度は来賓の方を増やして御招待いたします。議会から議長、社会教育委員長、区長会長に御出席いただく予定です。教育委員におかれましても、昨年度は 1 部、2 部それぞれ 2 名ずつの御出席としていましたが、今年度は 1 部、2 部とも全員の教育委員の方々の御出席をいただければと考えています。その中で、それぞれ役割分担していただければと思います。よろしくをお願いいたします。何か御意見、御質問等はございますか。

【「なし」の声があり】

- 馬場教育長 ありがとうございます。それでは、役割分担ですが記念品（袱紗と記念写真）贈呈と、閉式のことばを、それぞれ 1 部、2 部でお願いしたいと思います。いかがでしょうか。

【教育委員の方々に出席の確認と役割分担について、協議をする】

- 馬場教育長 それでは、1 部の記念品贈呈を中山委員、閉式のことばを吉野委員に、2 部の記念品贈呈を岩崎教育長職務代理者、閉式のことばを飛田委員にお願いしたいと思います。ありがとうございます。次に 2) 「今後の予定

について」です。事務局より説明をお願いいたします。

【澄川局長、資料4、資料5により説明。併せて、令和5年度の比企地区教育委員会連合会理事会及び総会の日程のみ報告。】

○馬場教育長 はい、説明ありがとうございました。何か御意見、御質問等がございますか。

【「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。後ほど23日に出席される教育委員の方々には、集合時刻等をお伝えしたいと思います。それでは、日程6「協議事項」については、以上となります。

◎ その他の事項

○馬場教育長 それでは、日程7「その他の事項」を行います。最初に1)「スクールバス運行に係る進捗状況について」ですが、事務局より説明をお願いします。

【澄川局長、資料6により説明】

○馬場教育長 ありがとうございます。何か御質問等がございますか。

○飛田委員 バスが学校に早く着いてしまうと、先生方がその時間に合わせて対応しなくてはならない、といった課題についてお話がありましたが、最近（宮小から）登校時間を繰り下げてほしいといった内容の通知が来ていました。実際に各通学班で対応しているようで、（見守り活動をしていると）少し時間が遅くなったように感じています。これは、先ほどの話と同じ理由からのことだと思います。バスが運行された場合、まだ時間等はこれからなのかもしれませんが、このあたりが大変なのではと思います。また、これを考慮して朝のバスの発車時間が遅くなると、出勤時間の都合上、子供を送り出せないといった問題も起きるような気がします。あとは、例えば、宮小で森林公園駅から学校までバスが運行されたとして、学校でスクールバスに乗降する時、社会科見学や修学旅行の時の保護者の送迎をどう制限するかなど、調整することがたくさんあるように思えます。

○澄川局長 飛田委員のおっしゃるとおりで、バスの運行時刻というのが課題の一つでもあります。仮に3km以上の通学距離を対象とすると、みなみ野、都、十三塚の対象児童は150人程度います。大型バスが40~45人乗れるとしても、延べ台数で大型バス4台分を確保しなければなりません。2台を2往復で運行した場合、乗降時間、運行時間を考えると遅い便が8:00に学校着とするためには、早い便は7:00~7:15くらいに出発しなければならないかと思います。また、大型4台を確保できて1便の運行ができたとしても、4台のバスで一度の乗降させる場所、待機場所の確保が可能なのか。あるいは、運行時間を5~10分程度ずらすだけで4台を連続して運行させることができ

るのか、といった様々なパターンを考えなければいけないと思っています。このように、運行方法が決まっていませんので今後検討・協議しなければいけません。まずは乗車対象を決めて、何人乗車するのかを確定させてから、必要なバスの台数を確認し、その台数の運行方法を決め、運行方法に基づいた運行時間を決める、と一つ一つ順番に課題を解消する必要があります。飛田委員のおっしゃるように、あまり早い時間にバスが着くと、その対応に勤務時間外で先生方が対応しなくてはなりません。そのあたりも考慮しなければいけないと考えています。

○飛田委員 わかりました。ありがとうございます。

○馬場教育長 ほかに何かございますか。

○吉野委員 アンケートの結果どおりに進めていただいているなど感じました。

○澄川局長 アンケートの結果がこちらの想定どおりであったというのが、ありがたかったと思います。一番の課題が対象範囲を決める際の通学距離であったのですが、バスを必要とする地区の方の意見に着目し分析・検証した結果、このような結果となりました。単純に数だけ見たら2km以上となってしまうのですが、運行上(台数、時間)の課題、財政上の課題も生じますし、何より必要とする方々の意見は何なのかといった点に留意しています。

○馬場教育長 いずれにしても、この後「スクールバス運行検討委員会」もございますので、そこでの結果もまた教育委員会で報告させていただきたいと思います。また、アンケートは単純な票数ではなく%で比較しているのは、少数地区での1票と多数地区での1票の重さを統一するためです。また、アンケートの結果だけではなく、そこで出された217件の意見や意見聴取会の意見もあります。これもカテゴリー別に分類してみる必要があります。今回の資料は、あくまでスクールバスの運行内容を決めるための資料の一つです。アンケート結果ですべてを決めるわけではありません。検討委員会の報告や意見の分類結果など、後ほどお示したいと思います。他に何かございますか。よろしいでしょうか。

【「なし」との声があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、1)「スクールバス運行に係る進捗状況について」は以上となります。次に2)「滑川町一般会計補正予算第4号について(教育費)」を、事務局より説明をお願いします。

【澄川局長、資料7により説明】

○馬場教育長 ありがとうございます。何か御質問等はございますか。

【「なし」の声があり】

○馬場教育長 ありがとうございます。それでは、次に3)「小・中学校近況報告」を事務局より説明をお願いいたします。

【寺田指導主事、資料8により説明】

○馬場教育長 ありがとうございます。何か御質問、御意見等はございます

か。

【「なし」の声があり】

- 馬場教育長 ありがとうございます。それでは、3)「小・中学校近況報告」は、以上となります。それでは、日程7その他の事項については、以上となります。
-

◎ 次回開催日

- 馬場教育長 それでは、次回開催日を議題といたします。次回の教育委員会ですが、去年は1月25日でしたが、同じくらいの時期に設定したいと思えます。また、学校等の視察が予定どおりできていない状況です。もし、よろしければ視察も含め次回の会議を設定したいと思うのですか、委員の皆様で視察したい箇所等がございますか。

【協議により、委員から幼稚園、宮小の視察の希望があり】

- 馬場教育長 では、令和5年1月25日の13:30～、場所は宮小と幼稚園の預かり保育の視察としたいと思います。よろしいでしょうか。

【「異議なし」との声あり】

- 馬場教育長 では、次回の開催日を決定といたします。よろしくお願ひいたします。また、スクールバスの運行案について、教育委員会での議決を得てから町議会へ予算案を上程するため、2月定例会の日程の調整をする必要があると思えます。3月議会に上程するためには、いつまでに教育委員会を開催しなければなりませんか。

- 澄川局長 2月の予算説明会にて議会へ運行案を提示し、意見をいただき精査した後、庁内調整会議で最終精査を行い確定します。その後、その案を公表、検討委員会を経て、教育委員会に諮り議決をいただく必要があるので、日程を確認させていただきたいと思えます。

【スクールバス運行案作成スケジュールの資料を確認し報告する】

- 馬場教育長 予算説明会の後に、運行案をまとめ、公表、検討委員会の開催するため、局長からも話が合ったとおり、時間を確保する必要があります。できるだけ下旬にするということで、2月の20日の週で都合をお聞きしたいと思います。

【委員各位の日程を確認】

- 馬場教育長 皆さんの日程を御確認して、2月20日(月)13:30～としたいと思います。ありがとうございます。それでは、よろしくお願ひいたします。
-

◎ 閉会宣言

- 馬場教育長 本会議に付された案件は終了しました。ただいまをもちまして閉会としたいと思います。御異議ありませんか。

【「異議なし」との声あり】

○馬場教育長 異議なしと認めます。したがって、本定例教育委員会は、閉会することに決定しました。

◎ 閉会のことば

○馬場教育長 皆さまの御協力によりましてスムーズに議事を進行し終了することができました。感謝を申し上げます。

これをもって令和4年第11回定例教育委員会を閉会します。お疲れ様でした。