



令和2年4月10日 滑川町立滑川幼稚園

*** ご入園おめでとうございます ***

鳥の鳴き声が響き、優しい春風に園庭の花々もうれしそうに揺れています。

今年度は新入園児74名（年少児71名、年中児2名、年長児1名）を迎え、進級児157名、合計231名の園児と32名の職員で新たな園生活がスタートいたします。

初めての集団生活に、子供たちも保護者の皆様も期待と不安でいっぱいのことと思います。少しでも早く園生活に慣れるように、教職員一同、一人一人の思いをしっかりと受け止めながら、見守っていきたいと思います。どうぞ皆様のご支援ご協力を、宜しくお願い致します。

《滑川幼稚園教育目標》

- 1 明るくのびのびした子供
- 2 自分のことは自分でできる子供
- 3 だれとでも仲良く遊べる子供
- 4 健康でたくましい子供



★4月の行事予定



日	曜日	予 定 内 容
9	木	進級式（進級児 157名、年中・年長新入園児3名） ①めろん組9：00開式 ②ぶどう組10：00開式 ③いちご組11：00開式 ④ひまわり組13：30開式 ⑤さくら組14：30開式 ⑥すみれ組15：30開式
10	金	入園式（年少新入園児71名） ①こあら組9：30開式 ②うさぎ組11：00開式 ③りす組13：30開式

お 知 ら せ

令和2年4月8日（金）から5月6日まで、新型コロナウイルスに係る臨時休業期間となります。

今後、急な対応や変更が生じた時には、メール配信システムでお知らせします。また、滑川町ホームページや滑川幼稚園ホームページでもお知らせすることがありますので、合わせてご覧ください。

◎幼稚園クラス担任並びに職員紹介

学年・クラス名	園児数	担任	副担任
年少組（3歳児） こあら組	24名	石澤早百合	中島 千代
年少組（3歳児） うさぎ組	23名	齋藤 麻衣	吉田 仁水
年少組（3歳児） りす組	24名	宮島奈津子	小久保美緩
年中組（4歳児） めろん組	29名	田宮 圭	
年中組（4歳児） ぶどう組	27名	藤村 優子	
年中組（4歳児） いちご組	29名	岩澤奈々子	
年長組（5歳児） ひまわり組	25名	橋本 直美	
年長組（5歳児） さくら組	25名	野口 忍	
年長組（5歳児） すみれ組	25名	島田 香澄	
合計	231名		

（園長） 笹木 祐子 （副園長） 栗田 早苗

（庶務） 森田 耕司、笠原 健吾

（フリー） 高橋寿々香、田島千恵子

（支援員） 風間美恵子、小野 祐子、松本 純江

大西 洋子、棟安貴美子、野澤 春奈

（預かり保育） 土田 智子、吉川 郁代

川本めぐみ(支援員)、小梅聡美(事務)

（運転手） 長谷部 充、関口 廣、新井 美夫、岡野 行輝



◎お 願 い

子供たちの園生活がスムーズに始まりますよう下記の事項についてお願いします。

- 1 毎朝お子さんを送り出す前に、健康状態をよく観察して、身体の具合が悪いときは無理をさせないようにしてください。新型コロナウイルス感染症予防のために毎朝検温し「健康観察票」に体温を記入して持たせて下さい。
幼稚園に来て元気に活動をするために、必ず朝食を食べさせ排便をすませてから登園するようにしてください。
- 2 バス停までの送迎は、保護者の責任のもとに事故のないよう十分に気を付けてください。バスを待つ間は親子で手をつなぎ、きちんと並んで待っているようにお願いします。バスに乗る時はバスの名簿順に年長、年中、年少の順に乗るようにお願いします。安全のために降りる時は前から順番に降りますので、添乗員の先生のところまで迎えに来て手をつないで帰るようにしてください。
- 3 バス停にお迎えの方がいない場合は、お子さんを幼稚園まで連れて戻りますので幼稚園まで迎えにきてください。
また、保護者以外の方がバス停に出られる場合も連絡をください。

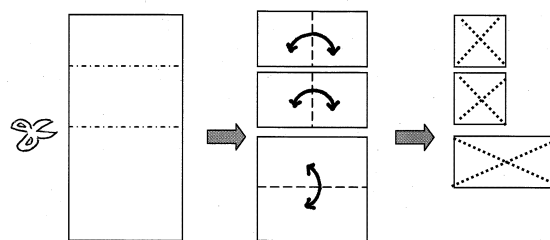
4 持ち物、着る物にはすべて名前をつけるようお願いします。
カラー帽子はフックにかけやすいように、帽子の中後ろのひもをつけ直してください。（別紙参照）

5 給食開始となりましたら、給食用具を忘れないよう準備をお願いします。3点セット（はし、スプーン、フォーク）やナフキンは毎日洗った清潔なものを持たせてください。

☆年少児（3歳児）は一日保育開始後、2日間はおにぎり（2個）のみの弁当を用意してください。おにぎりはお弁当箱に入れずにアルミホイルに包み、ナフキンと一緒にお弁当袋に入れて持たせてください。おにぎりの日は3点セットは要りません。

6 コップはうがいの時に使いますので、保育再開後、すぐに持たせてください。
給食が始まりましたら、年中・年長児はエプロン、歯磨き用具（歯ブラシ）を持たせてください。年少児（3歳児）については、担任より後日連絡をします。

7 台ぶきを3枚縫って次回の登園日に持たせてください。1本のタオルで3枚作ってください。なお、名前は書かなくて結構です。
新しいタオルを使って作ってください。



8 年中・年長児は引き出し整理のため、ティッシュの空き箱を使いますので、箱は切らないで名前を側面に書き、次回の登園日に持たせてください。

9 安全等を考え、キーホルダー、お守り等をかばんにつけないでください。

10 園からの通知や集金袋等がありますので、お子さんが帰りましたら、おたより帳やカバンの中を確認してください。おたより帳にはキャラクター類のシール等は貼らないでください。

おたより帳の保護者欄は必ず記入してください。（保険証の代わりになりますので、健康保険証の名称・番号・記号までしっかりと記入してください）

なお、担任への連絡がある時はメモをバス添乗の先生に渡してください。

11 月初めに集金袋を配布します。必ず表裏を確認し、翌日、集金袋にお金を入れ、お便り帳にはさんでお子さんに持たせてください。尚、おつりのないようお願いします。翌日の提出がなかった場合は、幼稚園より確認の電話をいれますのでご了承ください。

12 名札は毎日、忘れずにつけてきてください。ハンカチとティッシュも毎日、年少組は遊び着のポケットに、年中・年長組はズボンやスカートのポケットに入れて持たせて下さい。

13 次の物を持ち帰りますので、洗濯をしてまた持たせてください。

毎 日・・・おてふき（年少… 2枚、年中・年長… 1枚）

金曜日・・・うわばき、歯みがき用具一式

年中・年長…カラー帽子、エプロン

14 着替え袋を持たせてください。中には着替え一式（パンツ、シャツ、ズボン、上着、靴下等）を入れてください。また、汚れたものを入れるビニール袋も入れておいてください。その袋に入れて返します。持ち帰ったら次の日に必ず一式そろえて持たせてください。毎月、月末に持ち帰りますので、時季に合ったものに入れ替えて持たせてください。おもしろが心配なお子さんにはパンツ、ズボン、靴下を多めに入れてください。

15 幼稚園でおもらししてしまった場合、個人持ちの着替えが無い時は 新品のパンツをはかせて帰しますので、新品のパンツを担任までお返しく下さい。

16 給食について

○幼稚園では教育指導の一環として給食指導をおこなっています。栄養面、カロリー一面等幼児の発育にとってバランスのとれたメニューです。友達や先生と楽しく食べ、嫌いなものでも少しずつ食べられるように指導をします。

○年中・年長は毎月1回「ふれあい弁当」になります。家庭からお弁当を持たせてください。（6月～9月は除く）

○年少児（3歳児）は1年間お弁当持参です。牛乳（125cc）は幼稚園で用意します。夏場はお弁当を冷蔵庫で保管します。

○給食はなるべく残さないで食べるように指導をしていきますが、その奨励の一つとして毎日おたより帳に下記のような印をつけますのでご承知ください。

→全部食べられた

→少し残した

→半分くらい食べた

→ほとんど食べない

17 降園時間について

園だよりや園バスの掲示で、半日保育のお知らせをすることがあります。バス運行表を確認いただき降園時間を間違えないようにお願いします。

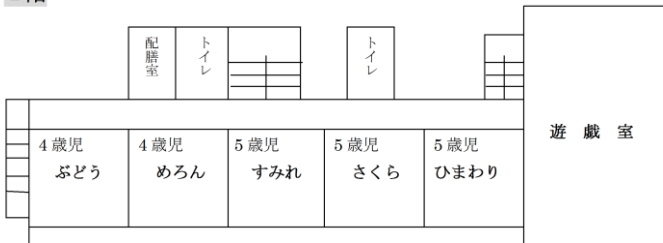
18 欠席、早退等の連絡について

原則的には「連絡カード」をバス停まで届けてください。どうしてもバス停まで届けられない場合は、バスが幼稚園を出発する前に幼稚園に電話連絡をし、連絡カードは後日提出してください。欠席の連絡は時間に余裕をもってしてください。また、幼稚園に電話をする時には「〇〇組の△△です」とクラス名と名前を職員に分かりやすく伝えてください。

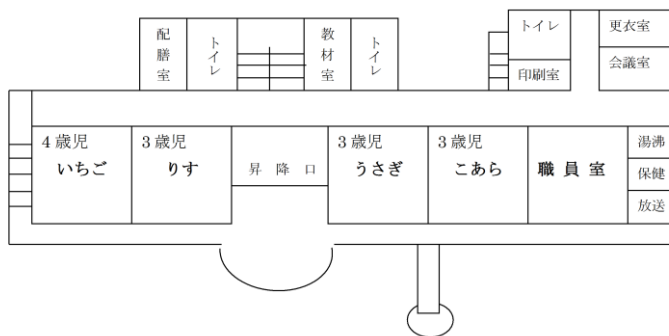
19 園行事の急な日程変更や災害時の対応、園バスの遅れなど、緊急を要する場合は、教育委員会メール配信システムを使って連絡をします。

20 バスから降りて家に着くまでは、カバン、荷物はお子さんに持たせ、園児服もきちんと着せてください。バス停付近では遊ばずに、一度家に帰るようにしてください。

2階



1階



東園舎

